

元培醫事科技大學護理系課程品保組組織章程

中華民國 109 年 06 月 15 日系務會議通過

第一條 元培醫事科技大學護理系（以下簡稱本系）為使系務順利推動，訂定「元培醫事科技大學護理系課程品保組（以下簡稱本組）組織章程」（以下簡稱本章程）。

第二條 本組由組長、副組長及組員數名組成，負責碩士班及大學部之課程規劃、教學成效監測、品保活動辦理及教學設備管理等事務。課程品保組成員之產生由系務會議討論推派，成員人數視當時系務需要訂定之。

第三條 本組依業務範疇，其工作職掌如下：

- 一、配合系中長程目標，規劃課程組年度工作計畫，並督考進度。
- 二、統籌大學部課程（含實習）規劃及教學品質之監控。
- 三、召開課程組會議、系課程委員會會議。
- 四、課程組組織章程修訂。
- 五、擔任系課程委員會當然委員。
- 六、辦理大學部課程計畫外審事務。
- 七、專兼任教師教學品質監測。
- 八、課程組會議記錄。
- 九、課程變更及送審流程。
- 十、評鑑期間課程品保事務之統籌與分配。
- 十一、統籌碩士班之課程規劃及教學品質之監控。
- 十二、召開碩士班課程會議、系課程委員會會議。
- 十三、辦理碩士班課程計畫外審事務。
- 十四、碩士班學生學分抵免。
- 十五、碩士班新生先修科目補修通知。
- 十六、碩士班學生學位論文申請資料檢核。
- 十七、辦理大學部學分抵免。

十八、課程地圖維護。

十九、課程大綱校務 AP 系統維護。

二十、新進教師輔導。

二十一、規劃及辦理教師課程品保相關活動。

二十二、規劃全系年度圖書、儀器、設備之預算，撰寫每年教育部獎補助款申請計畫。

二十三、將年度資本門預算排列先後次序並送系務會議審查。

二十四、追蹤各學年度年度預算學校採購情形。

二十五、稽查各實驗室評鑑資料之準備。

第四條 本組每學期召開 3 次會議，由組長召集，必要時得召開臨時會議。

第五條 本組會議時應有二分之一（含）以上成員出席方得開議，並經出席成員二分之一（含）以上之同意方得作成決議。

第六條 本章程經系務會議通過後實施，修正時亦同。